

REGOLAMENTO DELLE PRESTAZIONI IN CONTO TERZI E RELATIVO TARIFFARIO

REGOLAMENTO DELLE PRESTAZIONI IN CONTO TERZI E RELATIVO TARIFFARIO	
Normativa e documenti interni richiamati	• Legge nr. 241 del 7 agosto 1990; • Decreto Legislativo d.lgs. 231/2001 • Legge nr. 190 del 6 novembre 2012 • Modello Organizzativo e Codice Etico di RSE • Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
Storico delle versioni	• v. 1.0 del 26 marzo 2024 • v. 2.0 del 11 giugno 2024

Indice

Indice	2
1. Premessa	3
2. Ambito di applicazione	3
3. Esclusioni	3
4. Definizioni	3
5. Modalità di determinazione dei corrispettivi	4
6. Tariffario	4
7. Utilizzo del nome e del logo di RSE	4
8. Disposizioni finali ed entrata in vigore	5

Regolamento

Protocollo n° 24009143

1. Premessa

Il presente Regolamento è stato elaborato ad esito di un'analisi comparativa finalizzata a determinare la congruità delle tariffe attraverso la comparazione tra esperienze e strumenti analoghi utilizzati da importanti Università italiane che rappresentano geograficamente l'intero territorio nazionale e che, come RSE, utilizzano, quale elemento di determinazione delle tariffe, il costo orario del personale per prestazioni tecnico scientifiche piuttosto che la tipologia di prestazione resa.

2. Ambito di applicazione

Il presente Regolamento definisce e disciplina le attività in “conto terzi” intese quali attività di ricerca, consulenza, servizi standardizzati, analisi, tarature, prove, controlli, esperienze tecnico scientifiche, attività formativa e ogni prestazione effettuata da RSE nell'interesse di terzi a seguito di contratti o convenzioni di carattere oneroso stipulati con enti pubblici o privati, purché nel rispetto del suo oggetto sociale e nell'ambito della sua funzione istituzionale.

3. Esclusioni

Sono escluse dall'ambito di applicazione del presente Regolamento:

- le attività svolte per le quali sia prevista una specifica disciplina da parte di disposizioni normative nazionali o comunitarie;
- le attività svolte nell'ambito di call e gare Europee;

Altre esclusioni possono essere stabilite dall'Amministratore Delegato su motivata istanza del Direttore di Dipartimento interessato e previo parere favorevole del Responsabile ASI.

4. Definizioni

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo si intende:

- attività di ricerca:** tutte le attività che comportano lo studio, l'approfondimento di tematiche e metodiche non di routine, sia in campo scientifico che tecnologico, comprese le attività di carattere innovativo, nel metodo o nel merito, a livello teorico applicativo o sperimentale;
- attività di consulenza:** tutte le attività che comportano indirizzo, coordinamento, supervisione o supporto tecnico e scientifico nell'ambito di ricerche e progetti; pareri su questioni tecniche e scientifiche; pareri su attività progettuali; collaudi; studi di fattibilità; relazioni interpretative di dati e risultati; controlli periodici; verifica e di monitoraggio di risultati, programmi o sistemi anche di natura e gestionale;
- servizi standardizzati:** tutte le attività a contenuto standardizzato consistenti nell'utilizzazione di attrezzature per l'esecuzione di analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze di cui all'art. 49 al Regio decreto 1592 del 31 agosto 1933, eseguite senza la formulazione di pareri specifici o relazioni interpretative, intese quali prestazioni consistenti nell'applicazione di conoscenze già largamente acquisite;

Regolamento

Protocollo n° 24009143

- d) **attività formative:** tutte le attività relative alla progettazione, organizzazione e svolgimento di corsi di formazione; sessioni di aggiornamento; seminari; cicli di conferenze nonché ogni altro genere di docenza.

5. Modalità di determinazione dei corrispettivi

I corrispettivi per le attività svolte in conto terzi vengono determinati tenendo in considerazione:

- i costi di struttura (c.d. *overhead*);
- il costo del personale, in ragione delle giornate lavorative impiegate (ciascuna pari a 8 ore) e della qualifica professionale rivestita.

6. Tariffario

A. COSTI DEL PERSONALE

Vengono definite le seguenti tariffe giornaliere relative ai costi del personale, espresse al netto dell'IVA e tutte frazionabili in ore:

Tariffa personale giornaliera (8 ore)	TARIFFA in €
Manager	1.600
Esperto Senior	1.200
Esperto Junior	1.000
Specialista Senior	800
Specialista Junior	700

B. COSTI ESTERNI

Sarà inoltre applicata una maggiorazione del 25% sui i costi esterni sostenuti da RSE per lo svolgimento delle attività (a mero titolo esemplificativo: consulenze esterne, servizi di supporto tecnico, acquisto di materiali e attrezzature, missioni ecc.).

C. COSTI PER UTILIZZO LABORATORI

Potranno essere applicate, inoltre, tariffe giornaliere addizionali, da definire a cura del Direttore di Dipartimento competente, per l'utilizzo dei laboratori.

7. Utilizzo del nome e del logo di RSE

Ogni utilizzo del nome e del logo di RSE per la diffusione dei risultati delle attività svolte dovrà essere oggetto di autorizzazione preventiva da parte della direzione della società.

Regolamento

Protocollo n° 24009143

8. Disposizioni finali ed entrata in vigore

Il presente Regolamento viene approvato dal Consiglio di Amministrazione ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Intranet aziendale.

Allegati	Non sono presenti allegati al presente Regolamento
----------	--