FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**FILAURI FRANCESCA**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 1° giugno 2001 fino ad oggi)	**SVOLGE LA PROFESSIONE DI NOTAIO IN ASCOLI PICENO, ISCRITTO NEL RUOLO DEI DISTRETTI NOTARILI RIUNITI DI ASCOLI PICENO E FERMO, CON STUDIO IN ASCOLI PICENO, CORSO MAZZINI N. 251**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	**[fino al dicembre 2025]**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FONDAZIONE ITALIANA DEL NOTARIATO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Vari corsi e moduli di formazione ed aggiornamento professionale in materia di diritto civile, commerciale, fiscale-tributario, diritto urbanistico e pubblico, informatica.
• Date (da – a)	**[da gennaio a giugno 2019]**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ADR NOTARIATO CAMERA DI CONCILIAZIONE NOTARILE – Ente accreditato alla Formazione dal Ministero della Giustizia iscrizione n. 300
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Disciplina e modalità di svolgimento dell'Arbitrato rituale e irrituale Attestato di partecipazione al Corso di Perfezionamento in Arbitrato – modulo della durata di ore 50 (cinquanta)
• Date (da – a)	**[anno 2012]**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Forum Nazionale Fotovoltaico e Eolico - Nuove linee Guida - Ruolo e Attività Notarile - Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Studio della disciplina e della casistica notarile in materia di energie rinnovabili (fotovoltaica ed eolica)
• Date (da – a)	[**anno 2011**]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Media.Con. Srl. Organismo di Mediazione accreditato al n. 171 dell'Elenco degli Enti di Formazione tenuto presso il Ministero della Giustizia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Studio della disciplina e della casistica in materia di conciliazione e mediazione civile e commerciale
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione e superamento del Corso di Perfezionamento e Specializzazione "La conciliazione civile e commerciale" – della durata di ore 50 (cinquanta)

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

[redacted]

• Date (da – a)	[**anno 2006**]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" – Università degli Studi di Genova
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Due moduli sui negozi di destinazione, sui negozi di affidamento fiduciario e trust tenuti dal Professor Lupoi
• Qualifica conseguita	Attestato in materia di trust
• Date (da – a)	[**anno 2000**]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Superamento del concorso in magistratura militare
• Date (da – a)	[**5 giugno 2000**]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Superamento del concorso notarile
• Date (da – a)	[**dall'anno 1995 all'anno 1999**]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Frequenza della Scuola notarile "Guido Capozzi" di Napoli e della Scuola notarile "Anselmo Anselmi" di Roma per la preparazione alla prova scritta del concorso notarile, nonché frequenza dei corsi di preparazione alla prova orale del concorso notarile tenuti dal Direttore Regionale delle Entrate Luigi Nastri di Napoli
• Date (da – a)	[**anno 1998**]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dottorato di ricerca in diritto commerciale presso la Facoltà di Giurisprudenza di Milano con il Professor Piergaetano Marchetti
• Date (da – a)	[**anno 1995**]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Avvocato vincitore di concorso, risultando prima in graduatoria nella Regione Abruzzo e vincitrice del premio della Fondazione "Antonio Lanzi"; esercizio attivo della professione di avvocato in ambito civile, commerciale e fallimentare, collaborando con studi legali di Avezzano e di Roma
• Date (da – a)	[**anni 1993-1994**]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Frequenza dell'Istituto di Diritto Privato presso la Facoltà di Giurisprudenza di Roma "La Sapienza", come assistente volontario del Prof. Natalino Irti
• Date (da – a)	[**dall'anno 1989 all'anno 1992**]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
• Qualifica conseguita	Laurea in giurisprudenza con votazione 110/110 con lode - Relatore il Professor Natalino Irti con una tesi in Istituzioni di diritto privato: "L'esecuzione anticipata del contratto definitivo"
• Date (da – a)	[**dall'anno 1984 all'anno 1988**]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Ginnasio Statale "Alessandro Torlonia" di Avezzano"
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Classica con votazione 60/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

[redacted]

MADRELINGUA	**[Lingua italiana]**
ALTRE LINGUA	
	[Lingua inglese]
• Capacità di lettura	[buono]
• Capacità di scrittura	[buono]
• Capacità di espressione orale	[buono]
	[Lingua francese]
• Capacità di lettura	[buono]
• Capacità di scrittura	[buono]
• Capacità di espressione orale	[buono]
	[Lingua spagnola]
• Capacità di lettura	[buono]
• Capacità di scrittura	[buono]
• Capacità di espressione orale	[buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sono abituata a vivere e a lavorare in squadra con altre persone (nel mio studio di Notaio ho 6 persone tra dipendenti e collaboratori), nonché a svolgere attività di comunicazione per il mio lavoro, nonché per l'attività dell'Associazione Culturale di cui sono Presidente.

Mi dedico con piacere e buona riuscita all'organizzazione di eventi e convegni sia nell'ambito del Notariato che nell'ambito del Circolo culturale "CULTURAL-MENTE INSIEME", di cui sono Presidente.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nello svolgimento della professione di Notaio per oltre vent'anni ho conseguito notevoli capacità organizzative e di gestione del personale, nonché capacità di risoluzione dei problemi in tempi rapidi e competenze nelle relazioni con Enti pubblici e privati per la risoluzione delle varie questioni tecniche e giuridiche (ad esempio, Agenzia delle Entrate, Camera di Commercio, Soprintendenze, Enti pubblici, etc.). Mi sono occupata di importanti operazioni societarie e progetti di acquisizione di beni di rilevanza nazionale con Enti Pubblici, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Agenzia del Demanio.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Nello svolgimento della professione di Notaio per oltre vent'anni ho acquisito notevoli competenze nell'uso del computer, che è il mio strumento quotidiano di lavoro, e nell'uso dei vari programmi operativi. Mi avvalgo frequentemente di sistemi di videoconferenza per assemblee societarie dislocate in più luoghi e a distanza e ho l'archivio in formato digitale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Sono Presidente del Circolo Culturale *Cultural-mente Insieme* dal mese di ottobre 2017: con detta Associazione svolgo attività di diffusione culturale nel territorio marchigiano e altrove con l'organizzazione di viaggi d'arte in Italia e all'estero e di eventi culturali di qualità, come conferenze letterarie, concerti, allestimenti di mostre e festival di rilievo nazionale, come *La Milanesiana*.

Sono componente del Consiglio di Amministrazione della *Fondazione Cavallini Sgarbi* dall'anno 2018. Nella Fondazione si svolge attività di ricerca, di studio e di catalogazione nel campo dell'arte e attività di allestimento di mostre con le opere della Collezione di cui la Fondazione è proprietaria, nonché attività di valorizzazione delle opere della Collezione.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

- Ho collaborato dal 2006 al 2008 con la cattedra di Diritto Commerciale presso la Facoltà di Economia del Politecnico delle Marche, come assistente volontario;
- Ho fatto parte dal 2009 al 2015 del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione Notarile per le Esecuzioni Immobiliari presso il Tribunale di Ascoli Piceno;
- Svolgo la funzione di Notaio Delegato per le Esecuzioni Immobiliari presso il Tribunale di Ascoli Piceno;
- Ho rivestito la qualifica di Esperto tematico della Commissione Studi Civilistici presso il

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com



Consiglio Nazionale del Notariato dal mese di novembre 2014 fino al mese di settembre 2019;

- Sono stato Membro del Comitato Regionale Notarile della Regione Marche dall'anno 2018 all'anno 2021;

- Sono componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Teatro Comunale di Ferrara dall'anno 2021 e sono attualmente in carica;

- Sono componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Marche Cultura dal mese di novembre 2022 e sono attualmente in carica in prorogatio in attesa della nomina del nuovo organo amministrativo.

PATENTE O PATENTI **Patente di Guida di tipo B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

SCRITTI

- Tesi di laurea in "Istituzioni di Diritto Privato" dal titolo: "L'esecuzione anticipata del contratto definitivo". Relatore Professor Natalino Irti;

- Collaboro con la "Rivista del Notariato" della Giuffré Editore, ove ho scritto note a sentenza in materia di diritto civile e commerciale;

- Ho scritto due capitoli del libro pubblicato da Giuffré Editore nel 2016 dal titolo "Le vendite immobiliari – Tipologie e tutele" a cura del Professor Fernando Bocchini, Ordinario di Diritto Privato all'Università degli Studi Federico II di Napoli, e precisamente:

-- nella Parte II – Tecniche dispositive: Capitolo II: La vendita per persona da nominare

-- nella Parte II – Tecniche dispositive: Capitolo V: La vendita con patto di riscatto e con patto di retrovendita.

- Come componente della commissione Studi Civilistici presso il Consiglio Nazionale del Notariato nell'anno 2015:

-- ho collaborato nella redazione dello studio pubblicato sul "Rent to buy";

-- ho scritto due parti di capitoli su un'opera sul negozio fiduciario pubblicato da Giuffré Editore nel 2016 nella Collana del Consiglio Nazionale del Notariato dal titolo "IL NEGOZIO DI DESTINAZIONE FIDUCIARIA – Contributi di studio", e precisamente:

(i) nel CAPITOLO TERZO – L'OPPONIBILITA' DEL NEGOZIO DI DESTINAZIONE FIDUCIARIA: Il negozio fiduciario e la cessione dei beni ai creditori;

(ii) nel CAPITOLO QUARTO – L'EFFETTIVITA' DEL NEGOZIO DI DESTINAZIONE FIDUCIARIA: Il sequestro convenzionale a scopo di fiducia.

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Ascoli Piceno, il 15 gennaio 2026



Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com